

No	Nama Kegiatan	Kepegawaian	WD II	Kajur	Dosen	Dekan	Berkas kelengkapan Kenaikan Jabatan
1	Monitoring data jabatan dosen						SK Kenaikan Pangkat Terakhir
2	Melaporkan hasil monitoring jabatan dosen						SK Jabatan Terakhir
3	Menyampaikan kepada Ketua Jurusan						SKP 2 Tahun Terakhir
4	Menyampaikan kepada ybs untuk mempersiapkan kelengkapan						Berita Acara Persetujuan Senat
5	Mengumpulkan persyaratan kelengkapan berkas						Daftar Hadir Sidang Senat
6	Memverifikasi berkas						Syarat Khusus Kenaikan Jabatan sesuai jenjang jabatan
7	Menyampaikan hasil verifikasi untuk disematkan						Surat Pernyataan Integritas Keabsahan Karya
8	Melaporkan Kepada Ketua Senat						
9	Senat memberikan rekomendasi atas usulan kenaikan jabatan						
10	Menandatangani Berita Persetujuan Senat						
11	Menyiapkan usulan kenaikan jabatan						

No	Nama Kegiatan	Kepegawaian	WD II	Kajur	Dosen	Dekan	Berkas kelengkapan Kenaikan Jabatan
12	Membuat surat pengantar usulan kenaikan jabatan						
13	Memberikan pengesahan pengantar usulan kenaikan jabatan						
14	Mengirimkan surat pengantar usulan kenaikan jabatan ke rektorat						